

Projekt

z dnia 19 marca 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ ZAGÓROWA**

z dnia 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli publicznych i niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Zagórow, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.), uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Zagórow dla publicznych i niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Zagórow przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego.

2. Ustala się zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania.

3. Ustala się tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji oraz sposób i termin jej przeprowadzenia.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) organie dotującym – należy rozumieć przez to Gminę Zagórow;
- 2) przedszkolu – należy przez to rozumieć przedszkole publiczne lub niepubliczne prowadzone przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Gminy Zagórow lub wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzoną przez Burmistrza Gminy Zagórow;
- 3) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzące przedszkole;
- 4) uczniu – należy przez to rozumieć ucznia przedszkola, dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju oraz uczestnika zajęć rewalidacyjno – wychowawczych.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony do Burmistrza Gminy Zagórow w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w §3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić o tym Burmistrza Gminy Zagórow stosownym pismem ze wskazaniem aktualnego numeru rachunku bankowego.

§ 5. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdego przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego.

§ 6. 1. Organ prowadzący dotowanej jednostki oświatowej, o którym mowa w §1, składa w terminie do 5 dnia każdego miesiąca Burmistrzowi Gminy Zagórow pisemną informację o faktycznej liczbie uczniów danej jednostki, uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych i dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, na które przysługuje dotacja udzielana w trybie ustawy o finansowaniu zadań oświatowych – według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

2. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Informacja, o której mowa w ust. 1, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji za dany miesiąc.

§ 7. 1. Organ prowadzący dotowanego przedszkola, o którym mowa w §1, jest zobowiązany sporządzać i przekazywać Burmistrzowi Gminy Zagórów pisemne roczne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia w terminie do 20 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia rocznej dotacji określa załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

3. Roczne rozliczenie wykorzystania przyznanej dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 30 dni od dnia wpływu rozliczenia.

4. Organ prowadzący jednostki, która kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności.

5. Dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, bądź wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

6. Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 8. Organ prowadzący, o którym mowa w §1, zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji finansowo – księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Zagórów;
- 2) zamieszczania na dowodach księgowych adnotacji o zapłacie dokonanej z budżetu Gminy Zagórów w danym roku ze wskazaniem kwoty dotacji;
- 3) zamieszczania na dowodach księgowych opisu przeznaczenia wydatku finansowanego z dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Zagórów potwierdzającego sposób jej wykorzystania zgodny z celem dotacji.

§ 9. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przez organ prowadzący, o którym mowa w §1.

2. Kontrolę przeprowadzają wyznaczeni i upoważnieni przez Burmistrza Gminy Zagórów pracownicy Centrum Usług Wspólnych Gminy Zagórów.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli podmiot dotujący zawiadamia podmiot kontrolowany nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie jednostki kontrolowanej w dniach i godzinach pracy obowiązujących w jednostce kontrolowanej oraz w obecności osób upoważnionych do reprezentacji jednostki.

5. Obowiązkiem organu prowadzącego dotowaną placówkę objętą kontrolą jest zapewnienie kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli, w tym w szczególności:

- 1) przedstawienie żądanych dokumentów objętych zakresem przedmiotowym kontroli,
- 2) terminowe udzielanie wyjaśnień oraz składanie oświadczeń,
- 3) zapewnienie niezbędnych warunków do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

6. Organ prowadzący dotowaną placówkę udostępnia osobie upoważnionej do kontroli dokumentację prowadzoną w postaci papierowej w sposób uporządkowany, a na jej wniosek przedkłada osobie kontrolującej kserokopie dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem.

7. Kontroli, o której mowa w ust. 1, podlega:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej uchwały, na podstawie dokumentacji stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji przez jednostkę dotowaną,

3) zgodność z dokumentami i stanem księgowym złożonego rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w §7 ust. 1.

8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

9. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

10. Jeżeli osoba reprezentująca organ prowadzący kontrolowanej jednostki odmawia podpisania protokołu, protokół podpisują osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

11. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

12. Osoba reprezentująca podmiot kontrolowany może zgłosić Burmistrzowi Gminy Zagórow w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontrolni pisemne wyjaśnienia lub zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

13. Burmistrz Gminy Zagórow rozpatruje złożone wyjaśnienia i zastrzeżenia oraz zawiadamia pisemnie kontrolowany podmiot o wyniku tego rozpatrzenia w terminie 14 dni od dnia ich wpływu.

§ 10. Za okres od stycznia do marca 2025 r. organy prowadzące, o których mowa w §1 przekazują organowi dotującemu dane w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi według wzoru załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXXIII/281/2018 Rady Miejskiej Zagórowa z dnia 15 listopada 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych prowadzonych przez osoby prawne lub fizyczne inne niż Gmina Zagórow oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Wlkp. z 2018 r., poz. 9277 ze zm.)

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Zagórow.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 01 kwietnia 2025 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Zagórowa

Ryszard Sikorski

.....
(pieczęć organu prowadzącego)

Burmistrz Gminy Zagórow

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1.	Nazwa i adres organu prowadzącego, NIP, regon	
2.	Nazwa przedszkola	
3.	Adres siedziby przedszkola i numer telefonu	
4.	Nazwa banku i numer rachunku bankowego przedszkola	
5.	Planowana miesięczna liczba uczniów ogółem	
	w tym	w okresie od stycznia do sierpnia
		w okresie od września do grudnia
6.	Planowana liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	
		w okresie od stycznia do sierpnia
		w okresie od września do grudnia
7.	Planowana liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	
		w okresie od stycznia do sierpnia
		w okresie od września do grudnia
8.	Planowana liczba uczniów spoza Gminy Zagórow	
		w okresie od stycznia do sierpnia
		w okresie od września do grudnia

1) Planowana liczba uczniów w okresie od stycznia do sierpnia

Łączna liczba uczniów uczęszczających do przedszkola	w tym:					
	liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:				
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	Liczba uczniów do 5 lat*	Liczba uczniów 6-letnich i starszych
w tym liczba uczniów spoza Gminy Zagórów						

2) Planowana liczba uczniów w okresie od września do grudnia

Łączna liczba uczniów uczęszczających do przedszkola	w tym:					
	liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	liczba uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:				
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)	Liczba uczniów do 5 lat*	Liczba uczniów 6-letnich i starszych
w tym liczba uczniów spoza Gminy Zagórów						

.....
miejsowość, data

.....
podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu

* w tabeli nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym

Informacja o aktualnej liczbie uczniów uczęszczających do przedszkola

1. Nazwa i adres przedszkola
2. Miesiąc i rok
3. Liczba uczniów:

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr
 Rady Miejskiej Zagórowa
 z dnia 2025 r.

Łączna liczba uczniów uczęszczających do przedszkola wg stanu na 1 dzień miesiąca	Liczba uczniów bez orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego	w tym:									
		Liczba uczniów z orzeczeniem, o potrzebie kształcenia specjalnego, w tym:								Liczba uczniów do 5 lat*	Liczba uczniów 6-letnich i starszych
		niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	Niestyszących, słabostyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	z niepełnosprawnością sprzężoną, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera)							
				w oddziałach specjalnych	w oddziałach integracyjnych	w oddziałach ogólnodostępnych					
				do 2h wsparcia	powyżej 2 do 5h wsparcia	powyżej 5 do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia				
w tym liczba uczniów spoza Gminy Zagórow											

Liczba uczniów, z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

Liczba uczestników, z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego zajęć rewalidacyjno-wychowawczych

Liczba uczniów spoza Gminy Zagórow			
l.p.	imię i nazwisko ucznia	data urodzenia	miejsce zamieszkania

.....
 miejscowość, data

.....
 podpis i pieczęć osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu

* w tabeli nie mogą być wykazywane dzieci młodsze niż 2,5 roku, a także objęte nauczaniem domowym

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr
Rady Miejskiej Zagórowa
z dnia 2025 r.

.....
(nazwa i adres organu prowadzącego)

Burmistrz Gminy Zagórow
ul. Kościelna 4
62-410 Zagórow

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI W ROKU

Część A

Dane organu prowadzącego przedszkole:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres siedziby organu prowadzącego:

Numer telefonu

Część B

1) informacja o wykorzystaniu środków z udzielonej dotacji:

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Kwota dotacji pobranej (łącznie)	
2.	Kwota dotacji wykorzystanej (łącznie)	
3.	Kwota dotacji niewykorzystanej (łącznie)	

2) liczba uczniów wraz z naliczeniem dotacji:

Miesiąc	Liczba uczniów ogółem	Liczba uczniów z orzeczeniem o niepełnosprawności	Wysokość pobranej dotacji na kształcenie ogólne	Wysokość pobranej dotacji na kształcenie specjalne	Wysokość dotacji pobranej na WWR
Styczeń					
Luty					
Marzec					
Kwiecień					
Maj					
Czerwiec					
Lipiec					
Sierpień					
Wrzesień					
Październik					
Listopad					
Grudzień					
RAZEM					

- 3) liczba uczniów z niepełnosprawnościami i orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności w poszczególnych miesiącach			
	Rodzaj niepełnosprawności (waga:)	Rodzaj niepełnosprawności (waga:)	Rodzaj niepełnosprawności (waga:)	Rodzaj niepełnosprawności (waga:)
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				

- 4) liczba uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku rozliczeniowego:

Miesiące	Liczba uczniów, z którymi realizowana jest tygodniowa liczba godzin wsparcia w oddziałach ogólnodostępnych*			
	do 2h wsparcia	powyżej 2h do 5h wsparcia	powyżej 5h do 10h wsparcia	powyżej 10h wsparcia
styczeń				
luty				
marzec				
kwiecień				
maj				
czerwiec				
lipiec				
sierpień				
wrzesień				
październik				
listopad				
grudzień				

.....
 miejscowość, data

.....
 czytelny podpis i pieczętka składającego rozliczenie

*zgodnie z zakresami godzin wsparcia określonymi w rozporządzeniu Ministra Edukacji w sprawie sposobu podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego na rok, na który ubiega się o dotację.

Zbiornicze zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność przedszkola
finansowych z dotacji w okresie rozliczeniowym

Lp.	Rodzaj wydatków bieżących	Kwota rozliczona z dotacji (ogółem)	Kwota rozliczona z dotacji na uczniów pełnosprawnych	Kwota rozliczona z dotacji na kształcenie specjalne	Kwota rozliczona z dotacji na WWR
1.	Wynagrodzenia kadry kierowniczej (brutto)				
1.1.	ZUS i FP od pracodawcy				
2.	Wynagrodzenia pozostałych pracowników				
2.2.	ZUS i FP od pracodawcy				
3.	Wydatki na doksztalcanie pracowników pedagogicznych				
4.	Zakup energii, wody, gazu, odprowadzanie nieczystości				
5.	Wydatki na książki, pomoce dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu				
6.	Wydatki na meble i wyposażenie sal				
7.	Wydatki na sprzęt rekreacyjno-sportowy				
8.	Remonty bieżące				
9.	Wydatki na pozostałe cele działalności placówki poniesione w zakresie kształcenia, wychowania, opieki, profilaktyki społecznej, niewymienione w pozycjach 1-8				
RAZEM					

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis i pieczętka składającego rozliczenie

Zestawienie wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji w okresie rozliczeniowym, o których mowa w art.35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych:

Lp.	Nazwa wydatku	Opis wydatku/ wyszczególnienie	Data wystawienia dokumentu	Nazwa i nr dokumentu	Data zapłaty	Wartość wydatku brutto	Wartość wydatku rozliczona w ramach dotacji (brutto)	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Razem								

Wyszczególnienie		Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji wychowania przedszkolnego (suma kol.8)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Zestawienie wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji w okresie rozliczeniowym na uczniów niepełnosprawnych na realizację orzeczeń,
zgodnie z art.35 ust.5 pkt.2 i 3 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych:

Lp.	Nazwa wydatku	Opis wydatku/ wyszczególnienie	Data wystawienia dokumentu	Nazwa i nr dokumentu	Data zapłaty	Wartość wydatku brutto	Wartość wydatku rozliczona w ramach dotacji (brutto)	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Razem								

Wyszczególnienie		Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kol.8)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Zestawienie wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji na uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju (WWR) w okresie rozliczeniowym,
zgodnie z art.15 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych:

Lp.	Nazwa wydatku	Opis wydatku/ wyszczególnienie	Data wystawienia dokumentu	Nazwa i nr dokumentu	Data zapłaty	Wartość wydatku brutto	Wartość wydatku rozliczona w ramach dotacji (brutto)	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Razem								

Wyszczególnienie		Kwota
1.	Kwota dotacji otrzymana	
2.	Kwota wykorzystanej dotacji (suma kol.8)	
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji	

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis i pieczęć składającego rozliczenie

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (wypełnia organ dotujący):

Weryfikacja wydatków pod względem merytorycznym <i>(Wypełnia Centrum Usług Wspólnych Gminy Zagórów)</i>	Weryfikacja wydatków pod względem formalno-rachunkowym <i>(Wypełnia Centrum Usług Wspólnych Gminy Zagórów)</i>
.....
data..... podpis i pieczęć.....	data..... podpis i pieczęć.....

Zatwierdzam rozliczenie.

.....
miejsowość, data

.....
czytelny podpis i pieczętka przedstawiciela organu dotującego

Uzasadnienie

do uchwały nr .../.../2025

Rady Miejskiej Zagórowa

z dnia 27 marca 2025 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli publicznych i niepublicznych prowadzonych przez osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego lub osoby fizyczne na terenie Gminy Zagórow, a także trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania oraz terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji

Uregulowania zawarte w artykule 38 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz.U. z 2024r. poz. 754 ze zm.) nakładają na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji a także trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazywania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno - wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji. W związku ze zmianami spowodowanymi sposobem finansowania zadań oświatowych z subwencji na potrzeby oświatowe podjęcie uchwały przez Radę Miejską Zagórowa jest zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej Zagórowa

Ryszard Sikorski